

12 Layanan Peningkatan Kompetensi TIK

ITSM.12 Layanan Peningkatan Kompetensi TIK		
Status Layanan : AKTIF		
Definisi dan Penjelasan Layanan	<p>Layanan ini adalah layanan dukungan pelatihan dalam rangka meningkatkan kompetensi di bidang TIK yang mencakup:</p> <p>12.1. Layanan Narasumber Bidang TIK</p> <p>12.2. Layanan Fasilitas Pelatihan Kompetensi TIK</p>	<p>Layanan ini tidak mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan materi dalam bentuk <i>hardcopy</i> untuk peserta; 2. Penyediaan transportasi dan akomodasi untuk fasilitator/ instruktur dan peserta; 3. Pemberian sertifikat profesional; 4. Kantor daerah di wilayah cakupan area tanggung jawab KPPD untuk permintaan Fasilitas Pelatihan Kompetensi TIK. 5. Penyediaan Perangkat TIK; 6. Permintaan di luar ketersediaan teknologi dan kompetensi tenaga ahli Pusintek/KPTIK-BMN/KPPD

<p style="text-align: center;">Spesifikasi Layanan</p>	<p>12.1. Layanan Narasumber Bidang TIK</p> <p>Layanan ini menyediakan jasa tenaga teknis sebagai narasumber bidang TIK pada kegiatan pelatihan, rapat, <i>Focus Group Discussion</i>, dan kegiatan sejenis untuk pembahasan yang mencakup:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. <i>IT Governance/Tata Kelola TIK/Kebijakan TIK</i> b. Jaringan c. <i>Programming</i> d. <i>Database</i> e. <i>Data Center</i> f. <i>IT Security</i> g. Infrastruktur TIK h. <i>IT Support</i> <p>12.2. Layanan Fasilitas Pelatihan Kompetensi TIK</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Dukungan Teknis minimal 1 orang untuk 1 Spesifikasi; b. Jumlah peserta minimal 10 orang; c. Tersedia 1 ruang dengan spesifikasi kapasitas masing-masing maksimal 20 peserta (hanya untuk Kantor Pusat, sedangkan untuk KPPD ruangan menyesuaikan). 	
<p style="text-align: center;">Keterkaitan Layanan</p>	<p>Layanan Penunjang :</p> <p>Tidak ada</p>	<p>Layanan yang didukung :</p> <p>Tidak ada</p>
<p style="text-align: center;">Komponen Layanan</p>	<p>12.1. Layanan Narasumber Bidang TIK</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Tenaga ahli yang berkompeten; b. Materi dalam bentuk softcopy.; <p>12.2. Layanan Fasilitas Pelatihan Kompetensi TIK</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Fasilitator sesuai kompetensi; b. Sarana kegiatan: ruang Spesifikasi dengan sarana pendukung kegiatan berupa layar, proyektor, <i>whiteboard</i>, <i>microphone</i>, catudaya yang memadai, desktop dan koneksi intranet/internet; c. Evaluasi terhadap sarana pendukung dan/atau fasilitator kegiatan. 	

Persyaratan	<p>12.1. Layanan Narasumber Bidang TIK</p> <ol style="list-style-type: none"> Surat Permintaan Narasumber Bidang TIK yang ditujukan kepada Kepala Pusintek; Formulir Layanan Peningkatan Kompetensi TIK; Detil kebutuhan materi. <p>12.2. Layanan Fasilitas Pelatihan Kompetensi TIK</p> <ol style="list-style-type: none"> Surat permintaan kepada Kepala Pusintek yang ditandatangani minimal eselon II; Formulir Layanan Peningkatan Kompetensi TIK yang ditandatangani minimal Eselon III. 	
Garansi Layanan	<p>Ketersediaan Layanan:</p> <p>98%</p>	<p>Kehandalan Layanan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Persentase kompetensi tenaga teknis yang tersedia 98%. Kerusakan fasilitas kegiatan maksimal 5 unit/spesifikasi/sesi.
Norma Waktu	<p>Permintaan dipenuhi pada saat pelaksanaan kegiatan.</p>	
Dukungan	<p>Layanan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Dukungan petugas teknis pada saat pelaksanaan kegiatan; Dukungan layanan (<i>Service Desk</i> dan Dukungan Teknis) adalah 7 x 24 jam. 	<p>Keamanan:</p> <p><i>Antivirus</i> dan <i>patch</i> untuk <i>desktop</i> di ruang Spesifikasi.</p>
Mekanisme Permintaan	<p>Mengirim surat Permintaan Layanan ditujukan kepada Kepala Pusintek dan Formulir Layanan Peningkatan Kompetensi TIK yang ditandatangani minimal Eselon III dan dibubuhi stempel instansi, kemudian dikirimkan ke <i>Service Desk</i>.</p> <p>Pelaksanaan:</p> <p>Pelaksanaan layanan dilakukan sesuai dengan SOP Layanan Narasumber Bidang TIK dan SOP Layanan Peningkatan Kompetensi TIK.</p>	